

DESCRIPTOR FORMACIÓN DE RESULTADOS.

NOMBRE: Diplomado Implementación y Auditoría Interna de Sistemas de Gestión Integrados ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 e ISO 45001:2018.

MODALIDAD: Online sincrónico/asincrónico plataforma Moodle y Zoom.

DIRIGIDO A: Dirigido al personal de todas las áreas de la organización; directivos, gerencia, jefaturas, supervisores, profesionales de calidad o ingeniería de procesos, prevención de riesgos, medio ambiente y a todo aquel que se encuentre involucrado en procesos de sistemas de gestión integrado.

OBJETIVO DE VALOR: Acelerar el desarrollo profesional a través de formaciones de resultados con contenido analítico y práctico, los cuales generarán resultados dentro de tus funciones impulsando tu carrera profesional dentro de la organización o en nuevos desafíos laborales.

OBJETIVO ESPECÍFICO:

1. Diseñar e implementar un sistema de gestión de la calidad en base a la norma ISO 9001:2015.
2. Diseñar e implementar un sistema de gestión ambiental en base a la norma ISO 14001:2015.
3. Diseñar e implementar un sistema de gestión de seguridad y salud del trabajo en base a la norma ISO 45001:2018.
4. Diseñar, implementar y ejecutar el proceso de auditoría en base a la norma ISO 19011:2018 de inicio a fin de forma de fortalecer el sistema de gestión integrado auditando los puntos normativos.
5. Evaluar el desempeño de un sistema de gestión integrado ISO 9001:2015, 14001:2015 e ISO 45001:2018.
6. Gestionar No Conformidades desde las acciones correctivas, implementación y cierre conforme.
7. Proceso de auditoría de certificación, las actividades y como abordarlo.

CONTENIDOS:

1. Introducción a las normas ISO 9001:2015/14001:2015/45001:2018.
 2. Estructura de alto nivel, interpretación sistema Integrado (ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 e ISO 45001:2018).
- **Asignatura N°1: Estructura Documental Sistemas de Gestión Integrados ISO.**
 - Organización general de documentos.
 - Documentación que conforma un sistema de gestión integrado ISO.
 - Estructura de elaboración de documentos.
 - Control de documentación.
 - Control de registros obligatorios y técnicos.
 - Cambios en documentación.
 - Control de documentos externos.
 - Vigencia de documentación.
 - Estructura de codificación de documentos y registros.
 - Estado de documentación.
 - Elaboración procedimiento gestión documental SGI.
 - **Asignatura N°2: Contexto de la Organización de un Sistema Integrado.**
 - Análisis de cuestiones interna y externas de la organización.
 - Herramientas de integración de análisis interno y externo de un sistema integrado: FODA y análisis PESTAL.
 - Identificación de partes interesadas y comprensión de sus necesidades y expectativas.
 - Determinación del alcance del sistema de gestión integrado en base a límites, extensión y aplicabilidad del SGI.
 - Requisitos normativos que se pueden excluir en base a la norma ISO 9001:2015.
 - Mapa de procesos del sistema integrado y elaboración de procedimientos de actividades primarias del sistema integrado.
 - **Asignatura N°3: Liderazgo y Compromiso Alta Dirección en un Sistema Integrado.**
 - Liderazgo y compromiso de la alta dirección en la implementación de un SGI.
 - Enfoque al cliente desde la perspectiva de ISO 9001:2015.
 - Elaboración de la política integrada en base a compromisos obligatorios de ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 e ISO 45001:2018.
 - Definición de objetivos de una política integrada.
 - Comunicación de la política integrada, alcance interno y de partes interesadas externas.

- Roles, responsabilidades y autoridades en la organización en roles pertinentes al SGI.
- Consulta y participación de los trabajadores en temáticas de seguridad y salud del trabajo.
- **Asignatura N°4: Planificación de un Sistema Integrado.**
 - Acciones para abordar los riesgos y oportunidades de un sistema de gestión integrado.
 - Definición de matriz de probabilidad e impacto de riesgos y oportunidades.
 - Identificación de peligros, evaluación de los riesgos y oportunidades en seguridad y salud del trabajo.
 - Identificación de aspectos e impactos ambientales.
 - Identificación de requisitos legales y elaboración de matriz legal.
 - Elaboración y despliegue de objetivos del sistema de gestión integrado como indicadores de eficacia del sistema a implementar.
 - Planificación y gestión del cambio de un SGI con objetivo en mitigar efectos negativos al sistema integrado.
- **Asignatura N°5: Apoyo en un Sistema Integrado.**
 - Recursos necesarios para la implementación, mantención y mejora del SGI.
 - Definición de infraestructura crítica de los procesos para asegurar la conformidad de los productos o servicios y su mantención, desde la perspectiva de ISO 9001:2015.
 - Identificación e implementación de un ambiente para la operación de los procesos.
 - Definición de recursos de seguimiento y medición para asegurar validez y fiabilidad de resultados de conformidad.
 - Trazabilidad de las mediciones, identificar si es un requisito y si aplica o no aplica en la organización.
 - Conocimientos de la organización para la operación de los procesos y como la organización dispone de ellos.
 - Competencias del recurso humano definidos dentro del sistema integrado y la necesidad de formación.
 - Estructura de comunicación dentro del SGI que contempla: comunicación de sugerencia y reclamos, comunicación interna y externa, participación de los trabajadores y satisfacción del cliente.

- **Asignatura N°6: Operación de Procesos.**

- Gestión por procesos y control operacional en procesos operativos.
- Eliminación de peligros y reducción de los riesgos en actividades primarias.
- Estructura de comunicación con clientes para la determinación de requisitos para los productos y servicios.
- Revisión de requisitos para los productos y servicios e información documentada.
- Preparación y respuesta ante emergencias, según las actividades de la organización.
- Planificación, entradas, controles y control de cambios en procesos de diseño y desarrollo de productos.
- Control de procesos, productos y servicios suministrados externamente desde la definición de proveedores críticos o subcontratos, requisitos de selección, tipos y alcances de control e información.
- Control de la producción y/o provisión del servicio.
- Identificación y trazabilidad de las salidas del proceso.
- Tipos de preservación de productos o equipos de prestación de servicios para asegurar conformidad con los requisitos.
- Liberación de los productos y servicios.
- Control de salidas no conformes.

- **Asignatura N°7: Evaluación de Desempeño de un Sistema Integrado.**

- Seguimiento, medición, análisis y evaluación de un sistema de gestión integrado.
- Medición de la percepción de satisfacción de clientes.
- Evaluación de cumplimiento de requisitos legales aplicables.
- Análisis y evaluación en base a las 7 herramientas de calidad.
- Sistema y ejecución de auditoría interna en base a ISO 19011:2018.
- Proceso de revisión por la dirección como evaluación de desempeño.

- **Asignatura N°8: Mejora de un Sistema de Gestión Integrado.**

- No conformidades y acciones correctivas: razones para genera una No Conformidad, como ejecutarlas y elabora plan de acción.
- Mejora continua y la alta dirección.
- Ciclo de mejora PHVA.

- **Asignatura N°9: Proceso de Certificación de un Sistema Integrado.**
 - Solicitud de proceso de certificación.
 - Fases de auditoría de certificación.
 - Auditoría de seguimiento.

- **Asignatura N°10: Auditoría Interna de un Sistema Integrado.**
 - Elaboración programa de auditoría.
 - Elaboración de plan de auditoría.
 - Parámetros de ISO 19011:2018 de auditorías.
 - Ejecución y cierre de auditoría internas.
 - Elaboración de informes de auditorías.

APOYO DIDÁCTICO:

El participante recibirá el siguiente material:

- 1.- Presentación de todas las asignaturas mencionadas.
- 2.- Normas ISO 9001:2015/14001:2015/45001:2018/19011:2018/31000:2018 originales en digital.
- 3.- Sistema de gestión integrado completo y editable.
- 4.- Sistema de auditoría interna con instructivo y formularios editables.
- 5.- Programa, plan, no conformidades e informe de auditoría interna de ejemplo real editable.
- 6.- Evidencias editables digitales de ejemplo que cumplen cada requisito normativo de los apartados 4 al 10 de las normas ISO.
- 7.- Preguntas y respuestas comunes de un proceso de auditoría de primera o tercera parte.
- 8.- Ayuda técnica en línea luego de terminado el diplomado (las veces que lo requiera vía correo electrónico).
- 9.- Texto Guía “Elaboración de la Documentación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en Base a la Norma ISO 45001:2018”.
- 10.- Texto Guía “Implantación y Gestión de la Norma ISO 9001:2015”.
- 11.- Texto Guía “Configuración y Uso de Mapa de Procesos”.
- 12.- Libro 5S para todos.
- 13.- Texto Guía Gestión por Procesos y Riesgo Operacional.
- 14.- KPIs Útiles.



15.- Diploma y certificado de aprobación “Diplomado en Implementación y Auditor Interno en Sistemas de Gestión Integrados ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 e ISO 45001:2018”, según imagen adjunta referencial (Digital).

“Incluye certificado de acreditación de competencias de Auditor Interno en Sistemas de Gestión Integrados ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 e ISO 45001:2018”

Formato diseño certificado aprobación (Referencial).





REQUISITOS APROBACIÓN:

- Examen teórico con nota mínima de aprobación 4 de un máximo de 7 con dos oportunidades de realización con respuesta de alternativas y desarrollo.
- Responder encuesta de satisfacción del cliente.

INFORMACIÓN DIPLOMADO:

- Modalidad: Sincrónico (10 clases vía streaming según calendario de 2,5 horas cada una) y asincrónico (Clases online grabadas de todas las asignaturas). Consultas a través de plataforma académica.
- Duración: 4 meses. Una vez finalizado los 4 meses se programa examen teórico.
- Carga académica: 140 horas.
- Plataforma: Plataforma académica Moodle y clases online vía Zoom (Clases online quedan grabadas).
- Cupos Disponibles: 50
- **Valor Ex Alumnos Valor Consultores Capacitación: \$120.000 (Se revisa base de datos alumnos).**
- **Valor Socios Gremio: \$120.000 (Se revisa base de datos socios Gremio).**
- **Valor Publico General: \$149.990**
- Valor de diploma físico y envío es cobrado aparte e incluye sello de agua, según valor del proveedor del momento y valor del despacho.
- En caso de depositar un valor de socio o ex alumno sin serlo no hay devolución del dinero y deberá pagar el monto faltante.
- En caso de pagar y no poder participar deberá espera una próxima fecha o solicitar inscripción en otras formaciones según programa.
- **Fecha de Inicio: 02 de Mayo de 2022.**
- **Fecha de Término: 02 de Septiembre de 2022.**

FACILITADOR:



Sebastian Wielandt M.
8 años de experiencia profesional gestión por procesos, control de gestión y mejora continua en logística, transporte y producción con cargos gerenciales.

Formación Profesional

- Ingeniero Civil Industrial Universidad Gabriela Mistral
- Diplomado en Logística y Supply Chain Pontificia Universidad Católica de Chile
- Diplomado en Evaluación de Proyectos Pontificia Universidad Católica de Chile
- Diplomado en Implementación Normas ISO 9001/14001/45001 Mención Auditor Líder ISO 9001 Sistemas de Gestión de Calidad ICL
- Certificación internacional Lean Six Sigma Green Belt Kaizen Institute
- Black Belt Six Sigma Universidad de Chile
- Certificación Internacional Kaizen Lean Green Belt
- Diplomado en Análisis Financiero Pontificia Universidad Católica de Chile
- Profesor Externo Universidad Católica del Norte
- Auditor Líder IRCA ISO 9001:2015 Sistemas de Gestión de Calidad

Especialidades: Diseño de modelos de gestión operacional, implementación de metodologías lean, six sigma, gestión por procesos y diseño e implementación de sistemas de gestión integrados ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 e ISO 45001:2018.

Perfil LinkedIn: <https://www.linkedin.com/in/sebasti%C3%A1n-andr%C3%A9s-wielandt-melo-089a2178/>